

DIRCAM DIA	FICHE DE RECLAMATION CLIENT	Version 10.30du 14/03/19	
		Code :	FRC
		N°(BQ)	FRC-

DIA	Réclamation reçue par :		Némo n° Email	Autre :	
Réclamant	N° Abonné :		Nom :		
	Unité :		Date :		
	<u>Description de la réclamation :</u> 				
BQ	Enregistrée le :		Processus ou service compétent :		
Processus ou service compétent	<u>Analyse des causes :</u>		Nom du personnel traitant la réclamation :		
	Imputabilité : DIA client prestataire		autre	Sans Objet	
	Lien avec ER ou MRR existant ? OUI		NON		
	<u>Action curative obligatoire :</u> 				
	Echéance :				
	Action corrective mise en place		OUI	NON	
	N° de ref au Plan d'Action Qualité :				
CDMT	Date de prise en considération :		Nom de l'autorité :		
Remarque éventuelle :					
Renvoi GRATUIT : Accordé Refusé					
Responsable	Estimation coût :		Nom du responsable actions entreprises :		
	Action curative /corrective finalisée efficace ?		OUI	NON	
	Date de réalisation :				
BQ	Date clôture FRC :				
Signature Processus responsable ou service compétent		Signature Responsable Actions		Signature CDMT	